

secretaria regional da educação e cultura
direção regional da educação

escola secundária antero de quental

pedido de substituição

Exm.º(a) Senhor(a)
Presidente do Conselho Executivo
Escola Secundária Antero de Quental

(1) Assistente

Técnico, da ESCOLA SECUNDÁRIA ANTERO DE QUENTAL, na sequência do atestado médico apresentado de ____ a ____ de ____ de 20 __, vem solicitar a Vossa Ex.ª, ao abrigo do n.º 4 do Artigo 135.º, do Regime de Contrato de trabalho em funções Públicas, aprovado pela Lei n.º 35 /2014, de 20 de junho, a substituição de _____ dias de atestado médico por dias de férias.

(1) Nome

Pede deferimento,

Ponta Delgada, ____ de _____ de 20 ____

O(A) Funcionário(a)

Serviços Administrativos Doc. N.º _____ ____/____/20____ O(A) Funcionário(a) do SA _____	DESPACHO deferido SIM NÃO ____ ____/____/20____ O(A) Presidente do CE _____
---	---